



Jr.nr.
20100005629
Mboz

UDBUDSBETINGELSER

Tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter
afsnit II – Vare- og tjenesteydelseskontrakter
(Tilbudsloven)

for
Evaluering af
Arbejdstilsynets dialogmøder med
virksomheder om arbejdsulykker

Arbejdstilsynet
Tilsyn, metoder og
internationale relationer
Postboks 1228
0900 København C
Telefon 70 12 12 88
Telefax 70 12 12 89

E-post at@at.dk
Sikker e-post

CVR 21481815
EAN 5798000394513

Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	2
1. Indledning	3
2. Den ordregivende myndighed	3
3. Udbudsmaterialet	4
4. Udvalgelseskriterier	4
5. Tildelingskriterier.....	5
6. Mindstekrav og forbehold.....	6
6.1. Ad kontrakten.....	6
6.2. Ad bilag 1	7
7. Uklarheder.....	7
8. Tilbuddets udformning m.v.....	8
9. Pligtmæssige og øvrige oplysninger mv.	8
10. Tilbudsfrist og vedståelse m.v.	9
11. Behandling af tilbud m.v.....	9
12. Forhandling	10
13. Tidsplan for udbudsforretningen.....	10

1. Indledning

Nærværende udbud er udbudt i henhold til LBK nr 1410 af 07/12/2007 om indhentning af tilbud på visse offentlige og offentligt støttede kontrakter afsnit II – Vare- og tjenesteydelseskontrakter

Udbudsforretningen gennemføres som et offentligt udbud.

Udbuddet omfatter ”Effektevaluering af Arbejdstilsynets dialog med virksomhederne om arbejdsulykker.”

Opgaven består i gennemførelse af kvalitative/kvantitative undersøgelser af initiativet ”Dialog med virksomhederne om arbejdsulykker” mhp at opnå læring om ”dialog” som virkemiddel for Arbejdstilsynet til reduktion af arbejdsulykker.

2. Den ordregivende myndighed

Den ordregivende myndighed	Indleveringsadresse
Arbejdstilsynet Postboks 1228 0900 København C Telefon 70 12 12 88 Telefax 70 12 12 89 E-post at@at.dk Internetadresse: www.at.dk	Arbejdstilsynet Tilsyn, metoder og internationale relationer Att: Müzeyyen Boztoprak Landskronagade 33 2100 København Ø

Alle henvendelser forud for tilbudsafgivelsen - om yderligere oplysninger, dokumentation mv. - skal rettes til:

Primært	Sekundært
Arbejdstilsynet Tilsyn, metoder og internationale relationer Specialkonsulent Müzeyyen Boztoprak Postboks 1228 0900 København C E-post: mboz@at.dk Tlf: 72208715	Arbejdstilsynet Tilsyn, metoder og internationale relationer Kontorchef Charlotte Martin Postboks 1228 0900 København C E-post: cm@at.dk Tlf: 72208531

Henvendelser bør videst muligt ske skriftligt.

3. Udbudsmaterialet

Det samlede udbudsmateriale består af:

Nærværende udbudsbetingelser

Udkast til kontrakt om effektevaluering af Arbejdstilsynets initiativ ” Dialog med virksomheder om arbejdsulykker”

Udkast til bilag til kontrakt, herunder med vejledende tekstafsnit til tilbudsgiver:

Bilag 1: Opgavebeskrivelse, herunder kravspecifikation.

Annex 1: Liste over virksomheder, der får tilbudt dialogmøder.

Bilag 2: Leverandørens løsningsbeskrivelse, herunder vejledning til udarbejdelse af bilag 2.

Udbudsmaterialet, herunder skriftlige spørgsmål samt svar herpå, er tilgængeligt på Arbejdstilsynets hjemmeside www.at.dk

Arbejdstilsynet forbeholder sig ret til at foretage mindre væsentlige korrektioner i udbudsmaterialet, såfremt Arbejdstilsynet bliver opmærksomt på fejl eller udeladelser. Sådanne eventuelle korrektioner vil ligeledes blive offentliggjort på Arbejdstilsynets hjemmeside.

4. Udvalgelseskriterier

Udvælgelse af de egnede tilbud vil ske på grundlag af nedenstående 3 kriterier:

1. Tilbudsgivers retlige situation, bedømt på grundlag af

- tilbudsgiverens skriftlige erklæring på tro og love på:
 - hvorvidt tilbudsgiver på tidspunktet for afgivelse af tilbud har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor tilbudsgiver er etableret, og i DK.
 - hvorvidt tilbudsgiver på tidspunktet for afgivelse af tilbud har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i henhold til retsfor skrifterne i det land, hvor tilbudsgiver er etableret, og i DK.

2. Tilbudsgivers tekniske formåen, bedømt på grundlag af

- tilbudsgivers erfaring med lignende eller tilsvarende opgave.
- tilbudsgivers kendskab til evaluering, organisationsforhold i store virksomheder samt kendskab til arbejdsmiljøledelse.
- antallet af tilbudte medarbejdere og ledere med erfaring fra lignende eller tilsvarende opgaver.
- tilbudsgiverens skriftlige erklæring på tro og love, om at tilbudsgiver har den fornødne tekniske kapacitet til at gennemføre store evalueringsopgaver, herunder kontorfaciliteter, teknologisk udstyr mv.

3. Tilbudsgivers økonomiske og finansielle formåen, bedømt på grundlag af
- tilbudsgivers erklæring om virksomhedens samlede omsætning og omsætning i forbindelse med tilsvarende tjenesteydelser de sidste 3 år.
 - tilbudsgiverens skriftlige erklæring på tro og love om, hvorvidt tilbudsgiveren på tidspunktet for afgivelsen af sit tilbud har forfalden gæld til det offentlige på mere end kr. 100.000,-.

Tilbudsgivere der ikke lever op til ovenstående kriterier vil ikke indgå i tilbudsvurderingen.

5. Tildelingskriterier

Tildeling af opgaven vil ske på grundlag af tildelingskriteriet det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Arbejdstilsynet vil i den forbindelse lægge følgende 4 underkriterier til grund:

- 1- Kvaliteten af tilbudt opgaveløsning bedømt på grundlag af
- Detaljeret projektbeskrivelse med gennemskuelig arbejdsplan, der overbevisende beskriver opgavens løsning, herunder omfanget af undersøgelsen.
 - Detaljeret metodebeskrivelse, herunder brug af velkendte evalueringsmetoder.
 - Detaljeret aktivitets- og tidsplan, herunder angivelse af leveringsfrister.
 - Tilbudsgivers forbehold for Arbejdstilsynets justeringsmuligheder i opgaveformuleringen jf. kontrakten pkt. 5 første, anden og tredje ”dot”.
- 2- Kvaliteten af de tilbudte medarbejderes faglige kvalifikationer på grundlag af
- Den tilbudte projektleders dokumenterede erfaringer og kendskab til tilsvarende arbejdsopgaver, herunder især effektevalueringer
 - Den tilbudte projektlederens dokumenterede erfaringer og kendskab organisationsforhold i store virksomheder.
 - Den tilbudte projektlederens dokumenterede erfaringer og kendskab til arbejdsmiljøledelse og/eller ulykkesforebyggelse, herunder især på de store virksomheder.
 - CV’er for så vidt angår tilbudte medarbejderes konkrete erfaringer med tilsvarende eller lignende arbejdsopgaver, herunder især erfaring med evalueringer og effektevalueringer ulykkesforebyggelse og det arbejdsmiljøfaglige område.
- 3- Leveringssikkerhed bedømt på grundlag af
- Referencer for kvaliteten af de tilsvarende leverede opgaver.
 - Referencer for at have leveret tilsvarende opgaver til tiden
 - Eventuelle forbehold for leveringsfrister for produkter og delprodukter, jf. tidsfrister der angiver i kontraktens punkt 3.2. og 3.3.
 - Eventuelle forbehold over for kontraktens punkt 7, punkt 8.1, punkt 8.2, punkt 8.4 og punkt 11,
- 4- De tilbudte priser, jf. kontraktens punkt 6, bedømt på grundlag af

- detaljeret budget, herunder anvendte realistiske arbejdstimer og lønniveau for de tilbudte medarbejdere, evt. underleverandørpriser, overheadpriser etc.
- forbehold for det tilbudte budget

Underkriterierne er angivet i prioriteret rækkefølge med det vigtigste først. Dog vægter nr. 1 og nr. 2 indbyrdes lige (Underkriterier 1 og 2 vægter 70 %, 3 vægter 20 % og 4 vægter 10 %).

Det fremhæves, at muligheden for at tage forbehold er reguleret nedenfor i punkt 6.

6. Mindstekrav og forbehold

Arbejdstilsynet har udarbejdet vedlagte kontrakt og bilag m.v.

Tilbudsgiver har inden for de nedenfor angivne rammer mulighed for at tage forbehold over for de enkelte dele af udbudsmaterialet, der indeholder krav eller bestemmelser vedrørende opgaven og/eller dennes udførelse.

Tilbud, der ikke overholder samtlige mindstekrav, vil dog ikke blive taget i betragtning.

Ved forbehold skal tilbudsgiver klart angive, hvad der tages forbehold over for og anføre, hvilke konkrete formuleringer tilbudsgiver i stedet vil indgå på.

Eventuelle forbehold vil inden for rammerne af underkriterierne i udbudsbetingelsernes punkt 5 blive tillagt betydning i forbindelse med tilbudsevalueringen.

Endvidere forbeholder Arbejdstilsynet sig adgang til at udelukke tilbud, som på grund af antallet og karakteren af forbehold ikke lader sig bedømme efter de opstillede underkriterier eller som må anses for uegnede bedømt i forhold til Arbejdstilsynets behov, således som disse afspejles i det foreliggende udbudsmateriale og underkriterierne.

I det følgende er angivet, hvorvidt krav og bestemmelser i udbudsmaterialet er mindstekrav eller om tilbudsgiver kan tage forbehold.

6.1. Ad kontrakten

Alle bestemmelser i kontrakten er mindstekrav, som tilbudsgiver ikke kan tage forbehold over for.

Dette gælder dog ikke følgende bestemmelser, som tilbudsgiverne således kan tage forbehold overfor: Kontraktens

- punkt 3.2. igangsættelsesfristen for evalueringen.
- punkt 3.2. antal jur.enheder, der skal indgå i effektevalueringen.
- punkt 3.2. antal personer pr. jur.enhed, som indgår i undersøgelsen.
- punkt 3.3. antal underenheder/ p-enheder, der skal indgå i effektevalueringen.
- punkt 3.3. antal personer pr. enhed, som indgår i undersøgelsen.

- punkt 3.4. leveringsfristen for midtvejsevalueringen.
- punkt 3.4. leveringsfristen for den slutevalueringen.
- Punkt 3.4. antal trykte evalueringsrapporter, der skal trykkes.

I relation til de tilbudte priser, som tilbudsgiver skal indsætte i kontraktens punkt 6.2 og punkt 6.3, gælder særligt følgende ufravigelige krav og principper:

Arbejdstilsynet har til kontrakten afsat en samlet økonomisk ramme fra kontraktindgåelse på indtil kr. 1.000.000,- ekskl. moms.

Tilbud, der ikke holder sig inden for disse overordnede rammer for prisfastsættelsen, kan ikke forventes taget i betragtning.

6.2. Ad bilag 1

Alle krav og beskrivelser i bilag 1 er mindstekrav over for hvilke tilbudsgiver ikke kan tage forbehold.

Dette gælder dog ikke følgende krav og bestemmelser, som tilbudsgiver derfor kan tage forbehold overfor:

- Kapitel C.2. Leveringsfristen for midtvejsevalueringen.
- Kapitel C.2. Leveringsfristen for slutevalueringen.
- Kapitel C.2. Antallet af jur.enheder, der indgår i evalueringens 1. fase.
- Kapitel C.2. Antallet af underenheder/p-enheder, der indgår i evalueringens 2. fase.
- Kapitel C.2. De angivne evalueringsspørgsmål.
- Kapitel C.2. Krav til evalueringens overordnede design og metode.
- Kapitel C.3, afsnit 3, Anvendelse af Arbejdstilsynets afrapporteringer og andet data.

Det indskræpes, at tilbudsgiver klart angiver, hvad der tages forbehold over for og anfører, hvilke konkrete formuleringer tilbudsgiver i stedet vil indgå på.

7. Uklarheder

Tilbudsgiveren kan afklare eventuelle uklarheder gennem anmodninger om yderligere oplysninger om udbudsmaterialet (skriftlige spørgsmål).

Spørgsmål skal fremsættes skriftligt, eventuelt pr. e-mail, jf. punkt 1.

Spørgsmål, der modtages senest **den 15. februar 2010** vil under alle omstændigheder blive besvaret. Spørgsmål modtaget efter dette tidspunkt vil ikke blive besvaret

Skriftlige spørgsmål og besvarelser heraf vil løbende i anonymiseret form skriftligt blive meddelt samtlige tilbudsgivere via e-mail. Spørgsmål og besvarelser vil ligeledes blive lagt ud på Arbejdstilsynets hjemmeside.

8. Tilbuddets udformning m.v.

Tilbuddet skal afleveres i papirform i underskrevet stand inden for tilbudsfristen i pkt. 7. Tilbudet ses gerne afleveret i 3 papireksemplarer og mærket "*Effektevaluering af dialog med virksomheder - tilbud. Må ikke åbnes af poståbningen*".

Tilbudsgiver skal endvidere vedlægge en elektronisk udgave af tilbuddets bilag 2 og budget, eller fremsende bilag 2 og budget elektronisk til mboz@at.dk.

Tilbuddet skal affattes på dansk.

Tilbudsgiver skal i sit tilbud generelt anvende en terminologi, der er egnet til at bære retlige forpligtelser. Gjentagen anvendelse af udtryk som eksempelvis "*tilbudsgiver forestiller sig, at...*", "*man kan eventuelt også...*" eller "*det er muligt, at...*" er således ikke acceptable, og vil derfor inden for rammerne af underkriterierne angivet i udbudsbetingelsernes punkt 3 blive tillagt negativ vægt i forbindelse med tilbudsevalueringen.

For at lette sammenligningen af de indkomne tilbud skal tilbudsgivere følge nedenstående disposition ved afgivelse af tilbud:

1. Resumé af tilbudet
2. Samlet angivelse af de ønskede minimumsoplysninger (udvælgelseskriterier)
3. Samlet gengivelse af forbehold
4. Kontrakt
5. Bilag til kontrakt

9. Pligtmæssige og øvrige oplysninger mv.

I afsnittet skal tilbudsgiver angive, at tilbudsgiver ved udarbejdelsen af sit tilbud har taget hensyn til de gældende forpligtigelser vedrørende beskyttelse på arbejdspladsen og om arbejdsforhold i øvrigt.

Tilbudsgiver kan indhente de for opgaven relevante oplysninger om nationale eller regionale forpligtelser vedrørende:

- Skatter og afgifter
 - Miljøbeskyttelse
 - Beskyttelse på arbejdspladsen og arbejdsforhold i øvrigt
- på følgende adresser:

Skatter og afgifter

Navn Skat

Adresse Østbanegade 123, DK-2100 København Ø

Tlf. nr. + 45 72 22 18 18 (landsdækkende kundecenter)

Email skat@skat.dk

Internetadresse www.skat.dk

Miljøbeskyttelse

Navn Miljøstyrelsen

Adresse Strandgade 29, DK-1401 København K

Tlf. nr. + 45 32 66 01 00

Fax nr. + 45 32 66 04 79

Email mst@mst.dk

Internetadresse www.mst.dk

Beskyttelse på arbejdspladsen og arbejdsforhold i øvrigt

Navn Arbejdstilsynet

Adresse Landskronagade 33, DK-2100 København K

Tlf. nr. +45 70 12 12 88

Fax nr. +45 70 12 12 89

Email at@at.dk

Internetadresse www.at.dk

10. Tilbudsfrist og vedståelse m.v.

Sidste frist for modtagelse af tilbud er

Mandag den. 22. februar 2010, kl. 12.00.

Tilbud der modtages efter dette tidspunkt vil ikke blive taget i betragtning.

Tilbud skal sendes eller indleveres til

**Arbejdstilsynet, kontor for tilsyn, metoder og internationale relationer
att. Müzeyyen Boztoprak, jf. pkt. 1.**

Tilbudsgiveren skal vedstå sit tilbud i tre måneder fra tilbudsfristens udløb.

11. Behandling af tilbud m.v.

Tilbudsgiverne har ikke adgang til at overvære åbningen af tilbud, eller til at få oplysninger om konkurrenters tilbud.

Arbejdstilsynet er ikke pligtig at tilbagelevere tilbudet til tilbudsgiveren.

Tilbudsgiverne skal iagttage ubetinget tavshed over for uvedkommende vedrørende forhold, som måtte komme til tilbudsgivernes kendskab i forbindelse med nærværende udbudsforretning.

Arbejdstilsynet anser ikke tildelingen af ordren for afsluttet, før kontrakten er underskrevet, og forbeholder sig adgangen til med saglig begrundelse at aflyse udbudsforretningen.

Såfremt ordren tildeles en sammenslutning af tjenesteydere, skal deltagerne påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Tilbudsgivers omkostninger i forbindelse med nærværende udbudsforretning er Arbejdstilsynet uvedkommende.

12. Forhandling

Det skal fremhæves, at Arbejdstilsynet ikke i traditionel forstand vil kunne forhandle med tilbudsgiverne om de afgivne tilbud. Arbejdstilsynet vil således holde sig indenfor de rammer for forhandling, som der blandt andet er givet vejledning om i en erklæring fra Rådet og Kommissionen i forbindelse med direktiv 93/37/EØF (EFT nr. L 111/114 af 30/4 1994):

"Rådet og Kommissionen erklærer, at fremgangsmåderne med offentligt eller begrænset udbud udelukker enhver forhandling med ansøgere eller bydende om grundlæggende elementer i kontrakterne, som ikke vil kunne ændres uden fare for konkurrencefordrejning, og der må navnlig ikke forhandles om priser; der må kun finde drøftelser sted med ansøgere eller bydende, når det sker med henblik på at præcisere eller supplere indholdet af deres bud eller de ordregivende myndigheders krav, og i det omfang, dette ikke giver anledning til forskelsbehandling."

Der gælder således snævre grænser for forhandling.

Der vil derfor ikke blive afholdt egentlige kontrakt- eller prisforhandlinger, hvorfor tilbudsgiverne bør drage omsorg for, at deres tilbud er således, at kontrakten i princippet vil kunne indgås uden forudgående drøftelser mellem tilbudsgiver og Arbejdstilsynet.

Det er derfor yderst hensigtsmæssigt, at tilbudene er fyldestgørende og behandler alle relevante forhold, indeholder alle nødvendige oplysninger og er præcise i enhver henseende.

Vejledningen til tilbudsgivers udarbejdelse af bilag 2 og de vejledende afsnit til udkastene til bilag har netop til formål at forsøge at forhindre, at tilbudsgiver kommer til at glemme at medtage forhold eller beskrivelser i tilbuddet.

13. Tidsplan for udbudsforretningen

Dato, Klokkelæt	Aktivitet
15. februar 2010	Spørgsmål, jf. punkt 7, der modtages senest denne dato, vil under alle omstændigheder blive besvaret. Alle spørgsmål skal være skriftlige og på dansk. Spørgsmål og svar lægges ud på AT's hjemmeside. Spørgsmål, der modtages senere end denne dato vil ikke blive besvaret.
22. februar 2010 kl. 12.00	Tilbudsfrist.
Medio marts 2010	Forventet kontraktindgåelse.